

Prudnik, dnia 14.06.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z §5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku których wartość nie przekracza 130 000 zł oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

1. Zamawiający:

Powiat Prudnicki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, ul. Kościuszki 55 A, 48-200 Prudnik, NIP 755-19-17-146

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA:

„Przygotowanie i dostarczenie obiadów dwudaniowych do placówki opiekuńczo – wychowawczej w Prudniku w 2024;2025 r

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie i dostarczenie obiadów dwudaniowych do placówki opiekuńczo - wychowawczej w Prudniku na rok 2024,2025 r dla 14 osób. Oferta winna zawierać cenę łącznie

z kosztami dojazdów do placówki w Prudniku.

3. Warunki realizacji zamówienia.

Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia. Płatność za świadczone usługi następować będzie w cyklach miesięcznych, po wystawieniu faktury przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

4. Termin realizacji zamówienia: 01.07.2024 r. do 31.12.2025 r.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających oraz nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferta będzie oceniana wg następujących kryteriów:

- 1) Zamawiający stosuje przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny - 100 % wartości kryterium.
- 2) Zamawiający zawrze z wybranym przez siebie wykonawcą umowę cywilnoprawną na realizację zamówienia.
- 2) Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta z oferentem, który spełnił wszystkie wymagania, określone w zapytaniu ofertowym i przedłoży ofertę o najniższej cenie.
- 3) W toku badania oceny oferty, zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty.

7. Wymagania wobec wykonawcy oraz niezbędne dokumenty:

- oferta (Załącznik),

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić wg załączonego wzoru w języku polskim, w formie pisemnej.

W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić zapis „**Przygotowanie i dostarczenie obiadów dwudaniowych do placówki opiekuńczo - wychowawczej w Prudniku na rok 2024;2025 r**

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.

9. Złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, ul. Kościuszki 55A, 48-200 Prudnik (osobiście lub pocztą tradycyjną).**
- w formie elektronicznej na adres: biuropodawcze@pcpr-prudnik.pl

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

PCPR adres lub pocztą elektroniczną do dnia 24.06.2024 r. do godz. 15:00

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podawania przyczyny. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

11. W przypadku wybrania Państwa oferty, zostaną Państwo poinformowani telefonicznie o terminie podpisania umowy.

Z-ca Dyrektora
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Prudniku
mgr Grażyna Hołda

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Powiat Prudnicki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku, ul. Kościuszki 55 A,
48-200 Prudnik, NIP 755-19-17-146

Wykonawca :

.....

.....

tel. fax.

NIP

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

**„Przygotowanie i dostarczenie obiadów dwudaniowych do placówki opiekuńczo –
wychowawczej w Prudniku na rok 2024;2025r**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Miesięczne wynagrodzenie netto

Miesięczne wynagrodzenie brutto

2. Okres gwarancji:.....

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3. Akceptuję termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Podpis Wykonawcy oraz pieczęćka

Data.....